Lugar	Comunidad de Cuidado La Fortuna
Fecha	31 de agosto de 2026
Tema	Reporte vigilancia nutricional
Desarrollo	ORDEN DEL DÍA: 1. Relación de los (Ingresos, Seguimientos Bimestrales, Trimestrales, Traslados, Reintegro familiar, Evasiones y Fallecimiento). 2. Relación de las canalizaciones a las EAPB Entidades Administradoras de Planes de Beneficios de Salud de las personas mayores. 3. Relación del diligenciamiento del FOR-PSS-589 Formato Consentimiento Informado Rechazo de la Atención, si corresponde para el periodo que se presenta el informe. 4. Cada 3 meses (marzo, junio, septiembre, diciembre) la Captura de Pantalla del envío informando que ya se realizó el cargue de los datos antropométricos en el SIRBE (tomar captura de pantalla cuando se termina el diligenciamiento), o en su defecto el envío del formato al referente técnico de nivel central FOR-PSS-590 Formato Seguimiento plan de atención por nutrición a las nutricionistas de asistencia técnica. DESARROLLO: Se realiza Reporte de Acciones realizadas con el Subcomponente Vigilancia Nutricional (Ingresos, Egresos, Fallecimientos, traslados, reintegro familiar o Social, Evasiones y egresos Voluntarios, seguimientos Trimestrales o a necesidad y canalizaciones. 1. En un cuadro relacionar los (Ingresos, Seguimientos Bimensuales, Trimestrales, Traslados, Reintegro familiar, Evasiones y Fallecimientos). CUADRO DE VIGILANCIA NUTRICIONAL DEL MES AGOSTO DE 2026

ITEMS	CANTIDAD	OBSERVACIONES
iNGRESOS	2	
TRASLADOS	0	
REINTEGRO FAMILIAR	0	
RETIRO VOLUNTARIO	2	

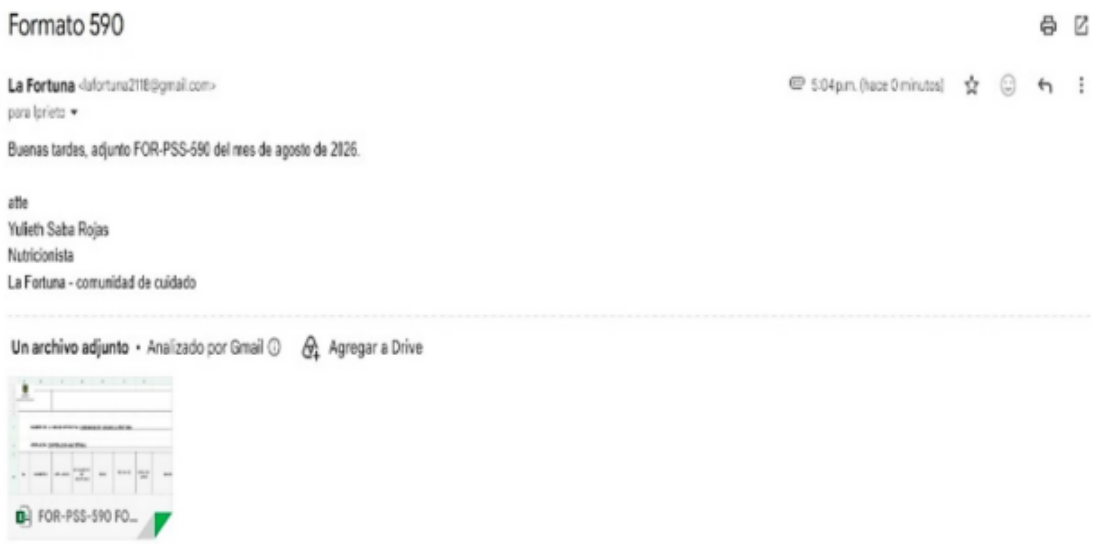
EVASIONES	0	
FALLECIMIENTOS	2	
SEGUIMIENTOS TRIMESTRALES	0	

Se dio continuidad a la periodicidad establecida para los seguimientos trimestrales, este mes correspondía a 3 personas mayores donde se evidenció mejoramiento del estado nutricional de 1 persona mayor 2 que están peso insuficiente, a las que se les hizo el respectivo ajuste en la alimentación en la institución.

2. Relacionar las canalizaciones a las EAPB Entidades Administradoras de Planes de Beneficios de Salud de las personas mayores.
   No se realizan canalizaciones desde el área de nutrición, dado que durante el mes de agosto hubo alta rotación de personal de esta área y la báscula estuvo en mantenimiento en la ciudad de Bogotá, se continuará realizando seguimiento para verificar oportunamente la asistencia a las citas correspondientes en septiembre.

3. Relación del diligenciamiento del FOR-PSS-589 Formato Consentimiento Informado Rechazo de la Atención, si corresponde para el periodo que se presenta el informe.
   Para el presente periodo no se firmó ningún FOR-PSS-589 Formato Consentimiento Informado Rechazo de la atención.

4. Cada 3 meses (marzo, junio, septiembre, diciembre) la Captura de Pantalla del envío informado se realizará el próximo mes sin embargo se envió el documento técnico de nivel central FOR-PSS-590 Formato Seguimiento plan de atención por nutrición a las nutricionistas de asistencia técnica.
   Se envío el formato de datos antropométricos FOR-PSS-590 día 31/08/2026

	. Se adjunta Anexo pantallazo de envío del FOR-PSS-590 

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia	Firma
	Johana Escobar	COORDINADORA	COMUNIDAD DE CUIDADO LA FORTUNA	
	Yulieth Saba	NUTRICIONISTA	COMUNIDAD DE CUIDADO LA FORTUNA	

Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Próxima reunión	*Septiembre*		
Elaboró	Yulieth Saba - Nutricionista		